

**Положение деятельности
пункта проката технических средств реабилитации для граждан пожилого
возраста и инвалидов, нуждающихся в уходе**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности пункта проката технических средств реабилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в уходе (далее – Порядок) регулирует деятельность пункта проката технических средств реабилитации, выдаваемых отдельным категориям граждан во временное пользование (далее – Пункт проката), и условия проката технических средств реабилитации (далее – ТСР), в рамках реализации плана мероприятий («дорожной карты») по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, проживающими на территории Белгородской области, на 2022 год, утвержденного распоряжением Правительства Белгородской области от 13 декабря 2021 года № 647-рп.

1.2. Пункт проката создается на базе организации социального обслуживания населения муниципальных образований Белгородской области, определенных пилотными территориями (далее – комплексный центр) в целях временного обеспечения ТСР отдельных категорий граждан, проживающих на территории соответствующего муниципального района или городского округа Белгородской области, обслуживаемой комплексным центром.

Пункт проката создается в целях предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, во временное пользование ТСР.

1.3. Пункт проката руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации; Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Минтруда России в сфере социального обслуживания населения; законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Белгородской области, приказами министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области и настоящим Порядком.

1.4. Услуги по прокату ТСР предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам, нуждающимся в уходе (далее – Получатели).

1.5. ТСР предоставляются Получателям в рамках реализации системы долговременного ухода в соответствии с договором безвозмездного пользования технических средств реабилитации (далее – Договор), заключенного по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2. Организация деятельности Пункта проката

2.1. Руководитель комплексного центра создает условия для организации деятельности Пункта проката, несет ответственность за организацию и результаты работы Пункта проката.

Для осуществления деятельности Пункта проката в комплексном центре необходимо наличие оснащенных надлежащим образом помещений (зон) для хранения и демонстрации ТСР, а также обучения навыкам пользования ТСР.

В случае наличия в комплексном центре Школы ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающихся в уходе (далее - Школа ухода), открытой в целях реализации распоряжения Правительства Белгородской области от 13 декабря 2021 года № 647-рп «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, проживающими на территории Белгородской области, на 2022 год», демонстрационное помещение и Школа ухода могут размещаться в одном помещении.

Если разделение помещений невозможно, то в месте выдачи ТСР предусматривается свободное пространство для демонстрации возможностей использования ТСР.

2.2. Руководитель комплексного центра определяет ответственное лицо по учету, хранению и выдаче ТСР, а также создает условия для выполнения этой работы.

2.3. Учет ТСР, выданных Получателям, ведется в Журнале учета выданных ТСР по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

2.4. Списание ТСР, не подлежащих эксплуатации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Информация о пункте проката и о порядке получения ТСР, в том числе настоящий Порядок, размещается на информационном стенде и сайте комплексного центра в сети Интернет.

3. Порядок предоставления ТСР

3.1. ТСР предоставляется во временное пользование на основании личного заявления Получателя и/или его законного представителя, оформляемого по форме согласно приложению № 3 к Порядку и Договору.

3.2. ТСР выдаются по предъявлении следующих документов:

1) документа, удостоверяющего личность Получателя;

2) документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (пребывания) в Белгородской области (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

3) индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА), если этот документ содержит рекомендации о нуждаемости в ТСР;

4) медицинской справки или заключения врачебной комиссии медицинской организации о нуждаемости в ТСР, если нет ИПРА или ИПРА не содержит рекомендации о нуждаемости в ТСР.

3.3. ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности ТСР производится в присутствии Получателя.

3.4. При выдаче ТСР Получателя знакомят с правилами эксплуатации и техники безопасности ТСР, в случае необходимости ему выдаются письменные инструкции о пользовании ТСР.

3.5. Предоставляя во временное пользование ТСР, организация социального обслуживания предупреждает Получателя об ответственности при повреждении и умышленной порче, утере выданного во временное пользование ТСР в соответствии с условиями Договора.

При необходимости организация социального обслуживания осуществляет доставку крупногабаритных ТСР до места жительства (пребывания) Получателя и обратно по истечению срока действия Договора или досрочном прекращении действия Договора.

3.6. В случае временного отсутствия в пункте проката ТСР, необходимых Получателю, устанавливается очередность граждан на получение необходимого ТСР. Очередность устанавливается исходя из даты поступивших заявлений.

3.7. ТСР выдаются без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями Договора.

**Приложение № 1
к Положению деятельности
пункта проката технических
средств реабилитации для граждан
пожилого возраста и инвалидов,
нуждающихся в уходе**

**Договор
безвозмездного пользования техническими средствами реабилитации**

« ___ » _____ 20 ___ г.

(наименование организации социального обслуживания населения)

именуемое в дальнейшем Организация, в лице руководителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, год
рождения, группа инвалидности (при наличии))
документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, когда и кем выдан)

зарегистрированный по адресу:

(район, город, улица, дом, квартира)

проживающий по адресу:

(район, город, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Организация обязуется предоставлять Получателю на безвозмездной основе во временное пользование техническое средство реабилитации (далее – ТСР) в полной исправности:

_____ (наименование ТСП, количество)
 сроком с «__» _____ 20 ____ г. по «__» _____ 20 ____ г.

1.2 Срок действия договора не может превышать 6 месяцев. По соглашению сторон договор может быть возобновлен на новый срок.

2. Обязательства сторон

2.1. Обязанности Организации:

2.1.1. Передать Получателю ТСП в исправном состоянии на основании Акта приема-передачи технического средства реабилитации (далее – Акт приема – передачи ТСП), в котором отражается фактическое состояние ТСП и комплектация. После подписания Акта приема-передачи ТСП претензии к переданному по договору безвозмездного пользования ТСП не принимаются.

2.1.2. Проверить исправность ТСП в присутствии Получателя.

2.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации, хранения и техники безопасности ТСП, в случае необходимости выдать письменные инструкции о пользовании указанным средством.

2.1.4. При необходимости Организация осуществляет доставку крупногабаритных ТСП до места жительства (пребывания) Получателя и обратно по истечению срока действия договора или его досрочном прекращении.

2.2. Обязанности Получателя:

2.2.1. Поддерживать ТСП в исправном состоянии, пользоваться им в соответствии с его назначением, не предоставлять другим лицам, не производить разборку и ремонт ТСП.

2.2.2. По истечении срока пользования, указанного в пункте 1.1 настоящего договора, вернуть ТСП Организации в чистом виде, исправном состоянии с учетом естественного износа. Возвращенное ТСП должно быть пригодно для последующей его эксплуатации.

3. Возврат ТСП

3.1. Срок использования ТСП исчисляется в календарных днях. Если день возврата совпадает с выходным днем, то ТСП должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

3.2. При возврате ТСП оформляется Акт возврата ТСП с описанием его состояния.

4. Ответственность сторон

4.1. Если во время действия Договора ТСП получит повреждения, восстановительный ремонт ТСП производится за счет Получателя.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спора разрешаются в судебном порядке.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах для каждой из сторон, идентичных и имеющих одинаковую юридическую силу.

5.3. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- Акты приема передачи ТСП по форме согласно приложениям № 1, 2 к Договору.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Организация

Получатель

_____ / _____

_____ / _____

**Приложение № 1
к Договору о предоставлении
в безвозмездное временное
пользование технических средств
реабилитации**

**Акт
приема-передачи технических средств реабилитации по договору
безвозмездного пользования технических средств реабилитации**

_____ «__» _____ 20__ г.

(наименование организации социального обслуживания населения)
именуемое в дальнейшем Организация, в лице руководителя

(фамилия, имя, отчество - последнее при наличии)
действующего на основании

_____ и граждан

(фамилия, имя, отчество - последнее при наличии)
именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором безвозмездного пользования технических средств реабилитации № _____ от «__» _____ 20__ г. Организация передала, а Получатель принял следующее технические средства реабилитации:

В результате осмотра вышеуказанных технических средств реабилитации неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Организация:

Получатель:

_____/_____/_____ / _____/_____/_____ /

**Приложение № 2
к Договору о предоставлении
в безвозмездное временное
пользование технических средств
реабилитации**

**Акт
приема-передачи технических средств реабилитации по договору
безвозмездного пользования технических средств реабилитации**

Гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
именуемый в дальнейшем Получатель, с одной стороны
и _____,
(наименование организации социального обслуживания населения)

именуемое в дальнейшем Организация, в лице
руководителя _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании _____, с другой
стороны составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором безвозмездного пользования технических средств реабилитации № _____ от «__» _____ 20__ г. Получатель передал, а Организация приняла следующие технические средства реабилитации:

В результате осмотра вышеуказанных технических средств реабилитации неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Получатель:

Организация:

_____/_____/_____ / _____/_____/_____

**Приложение № 3
к Положению деятельности
пункта проката технических
средств реабилитации для граждан
пожилого возраста и инвалидов,
нуждающихся в уходе**

Директору _____

от _____

СНИЛС: _____

Документ, удостоверяющий личность
серия: _____

номер: _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении технического средства реабилитации во временное
пользование**

Прошу предоставить техническое средство реабилитации во временное
пользование на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

(наименование технического средства реабилитации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись заявителя, Ф.И.О.)